ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Наказ начальника відділу освіти Хотінської селищної ради Сумського району Сумської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
03.02.2021 № 09-ОД

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1. 0600000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Відділ освіти Хотінської селищної ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) 41073892 (код за ЄДРПОУ)

2. 0610000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Відділ освіти Хотінської селищної ради (найменування відповідального виконавця) 41073892 (код за ЄДРПОУ)

3.	0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	18507000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 840 184,00 гривень, у тому числі загального фонду 840 184,00 гривень та спеціального фонду- 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про Державний бюджет на 2021 рік", нормативно-розпорядчі акти Президента України, Кабінету Міністрів України, Державної казначейської служби України, рішення сесії Хотінської селищної ради від 24.12.2020 "Про бюджет Хотінської селищної територіальної громади на 2021 рік", розпорядження селищного голови та інші нормативно-правові документи

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	забезпечення фінансування закладів освіти, контроль за веденням бухгалтерського обліку та звітності Забезпечення ведення централізованого господарського обслуговування

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення надання діяльності інших закладів у сфері освіти

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечити складання і надання кошторисної, звітної, фінансової документації, фінансування установ освіти згідно з затвердженими кошторисами

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення фінасування установ відділу освіти	840 184,00	0,00	840 184,00
	УСЬОГО	**840 184,00**	**0,00**	**840 184,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			**0,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	кількість централізованих бухгалтерій	од.	мережа	1,00	0,00	1,00
	кількість штатних одиниць	од.	мережа	5,00	0,00	5,00
2	**продукту**					
	кількість отриманих листів,звернень,заяв,скарг	од.	звітність	329,00	0,00	329,00
3	**ефективності**					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково	155 836,00	0,00	155 836,00
	кількість виконаних листів,звернень,заяв,скарг на одного працівника	од.	розрахунково	329,00	0,00	329,00
4	**якості**					
	Відсоток обслуговува- них установ централізо- ваною бухгалтерією	відс.	розрахунково	0,00	0,00	0,00
	відсоток забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	відс.	розрахунково	0,00	0,00	0,00

Керівник установи головного розпорядника бюджетних коштів _____ Анрій ІВАНЧЕНКО

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Хотінської селищної ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Керівник місцевого фінансового органу _____ Світлана ВОРОНА

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

03.02.2021

(Дата погодження)

М.П.