ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Наказ начальника відділу культури, молоді, спорту та туризму Хотінської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

03.02.2021 № 01 - ОД

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1. 1000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Відділ культури, молоді, спорту та туризму Хотінської селищної ради** (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) **43440274** (код за ЄДРПОУ)

2. 1010000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Відділ культури, молоді, спорту та туризму Хотінської селищної ради** (найменування відповідального виконавця) **43440274** (код за ЄДРПОУ)

3.	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
	1010150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	18507000000

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **921 163,00** гривень, у тому числі загального фонду **913 163,00** гривень та спеціального фонду- **8 000,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про Державний бюджет на 2021 рік", нормативно-розпорядчі акти Президента України, Кабінету Міністрів України, Державної казначейської служби України, рішення сесії Хотінської селищної ради від 24.12.2020 "Про бюджет Хотінської селищної територіальної громади на 2021 рік", розпорядження селищного голови та інші нормативно-правові документи

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері культури, молоді, спорту та туризму

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	913 163,00	8 000,00	921 163,00
2	Придбання комп'ютерної техніки		8 000,00	8 000,00
	УСЬОГО	**913 163,00**	**8 000,00**	**921 163,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			**0,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	обсяг видатків	грн.	рішення сесії	913 163,00	0,00	913 163,00
	обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки	грн.	рішення сесії		8 000,00	8 000,00
2	**продукту**					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	300,00	0,00	300,00
	кількість комп'ютерної техніки	од.	рішення сесії	0,00	1,00	1,00
3	**ефективності**					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг	од.	розрахункові дані	50,00	0,00	50,00
	середні витрати на придбання комп'ютерної техніки				8 000,00	
4	**якості**					
	Відсоток прийнятих листів у загальній кількості підготовлених	відс.		100,00	0,00	100,00

Керівник установи головного розпорядника бюджетних коштів _____ Марина СОРОКА

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Хотінської селищної ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Керівник місцевого фінансового органу _____ Світлана ВОРОНА

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

05.02.2021

(Дата погодження)

М.П.